



**KASPIAN, Topoľčianska 19, 851 05 Bratislava**

**Asociácia nízkoprahových programov  
pre deti a mládež  
Ambroseho 15  
851 02 Bratislava**

**Naplnenie  
minimálnych štandardov  
nízkoprahových programov pre deti a mládež**

**občianskym združením  
KASPIAN**

Tento dokument je výhradne určený pre potreby kontroly naplnenia minimálnych štandardov Asociácie nízkoprahových programov pre deti a mládež. Svojim podpisom povolujem použitie tohto dokumentu a údajov v ňom na evidenciu našej organizácie v Asociácii nízkoprahových programov. Iné využitie dokumentu je možné len po dohode s vedením organizácie.

**Obdobie za ktoré je dotazník vyplnený:      marec 2009 - február 2010**

V Bratislave dňa 23. 2. 2010

Vypracovala: Mgr. Zuzana Hollá  
(štatutárna zástupkyňa KASPIAN)

.....



## **Princípy nízkoprahových programov pre deti a mládež**

Uplatňovanie princípov NPDM má mať za následok odstraňovanie bariér, ktoré vytvárajú neprimerané nároky na klienta:

### **1. Nízkoprahové naladenie pracovníkov**

Pri práci s klientom dávame dôraz na individuálny a akceptujúci prístup. Nehodnotíme klientov ako ľudí (nevynášame súdy), ale zameriavame sa na konkrétnu situáciu a správanie klienta.

### **2. Voľný príchod a pobyt klientov**

Klienti majú možnosť voľného príchodu a odchodu do klubu. Počas otváracích hodín nebráni klientom v príchode a odchode napríklad guľa na dverách, vrátnica, zvonček a pod. V teréne klienti môžu voľne prichádzať alebo odchádzať počas trvania služby terénneho pracovníka.	Klub - priestory klubu sú umiestnené v nebytových priestoroch paneláku, majú samostatný vchod priamo zo sídliska. Počas otváracích hodín sú dvere odomknuté a klienti môžu voľne prichádzať a odchádzať. Terénna sociálna práca KASPIAN sa realizuje prevažne v Petržalskom skateparku a na okolitých sídliskách, klienti majú možnosť byť resp. nebyť v kontakte s terénnym pracovníkom.
Prevádzkové hodiny klubu sú zverejnené na viditeľnom mieste. V teréne sú klienti informovaní, kedy a kde máva službu terénny pracovník.	Informácie o čase kedy je otvorený klub a kedy sa vykonáva terénna sociálna práca sú uverejnená na nástenke v klube a na webe <a href="http://www.kaspian.sk">www.kaspian.sk</a> Otváracie hodiny klubu sú uverejnené na vstupných dverách, o každej zmene sú klienti informovaný (počas klubu a informačným materiálom na dverách). Počas terénnej práce sú klienti informovaný kedy budeme v teréne, vykonávame ju pravidelne a o každej zmene sú klienti informovaný.

### **3. Pasivita je prípustná**

Prítomnosť žiadneho klienta nie je odmietnutá, ak nemá záujem využiť žiadnu službu v klube alebo teréne. Pasivita klientov je akceptovaná.	Klienti môžu byť v klube bez toho, aby sa museli zapájať do ponúkaných aktivít, či využívali akúkoľvek službu. Klienti v teréne môžu byť v prítomnosti pracovníka bez toho aby sa zapájali do rozhovoru, či aktivity.
--	--

### **4. Pravidelná dochádzka nie je podmienkou**

Poskytnutie žiadnej z obligatórnych (základných) služieb nie je klientovi odmietnuté na základe jeho neúčasti na niektorej z predchádzajúcich alebo iných aktivít.	Základná ponuka aktivít a služieb je poskytovaná každému klientovi, ktorý je počas danej aktivity schopný dodržiavať pravidlá klubu (ich súčasťou nie je pravidelná dochádzka). V teréne sú poskytované základné služby, každému klientovi, ktorý neohrozuje pracovníka, ostatných klientov alebo iného človeka či jeho majetok.
--	---

### **5. Práca s pravidlami a zabezpečenie bezpečného priestoru**

Každý pracovník (aj dobrovoľník) NPDM je oboznámený s písomne vypracovanými internými smernicami, ktoré definujú prevádzkový poriadok služby v klube alebo teréne, kompetencie a obmedzenia pracovníkov pri jednaní s klientmi, pravidlá pre riešenie predpokladaných krízových	Každý pracovník a dobrovoľník je oboznámený s manuálom podľa toho v akom programe pracujú (Manuálom terénnej sociálnej práce - vid'. príloha č. 1., Manuál klubovej sociálnej práce - vid'. príloha č. 2.).
---	---



situácií a pod.	
Každý pracovník (aj dobrovoľník, stážista, praktikant) NPDM je oboznámený s písomne vypracovaným etickým kódex pre pracovníkov (zamestnancov aj dobrovoľníkov, prípadne aj stážistov a praktikantov).	Každý pracovník a dobrovoľník je oboznámený s manuálom podľa toho v akom programe pracujú, súčasťou manuálu je aj Etický kódex ( <a href="#">Manuálom terénnej sociálnej práce</a> - vid'. príloha č. 1., <a href="#">Manuál klubovej sociálnej práce</a> - vid'. príloha č. 2.).
NPDM má vypracované pravidlá pre klientov (v klube sú zverejnené na viditeľnom mieste, v teréne o nich oboznamuje klientov pracovník).	Pravidlá klubu sú umiestnené na mieste viditeľnom od vchodových dverí klubu (pravidlá vid'. foto č. 1). Pravidlá terénu sú uverejnené v manuáli terénnej sociálnej práce - vid'. príloha č. 2. v časti zásady práce v teréne. V teréne zohrávajú úlohu aj prevádzkové pravidlá skateparku (kde sa terén vykonáva) umiestnené na 3 miestach pri vstupoch do parku. Tieto pravidlá ale nie sú totožné s pravidlami terénnej sociálnej práce (vid. Foto č. 2).
Pracovníci oboznamujú nového klienta s pravidlami, čo najskôr po jeho kontaktovaní a priebežne si overujú jeho porozumenie pravidlám.	Pravidlá klubu sú umiestnené na mieste viditeľnom od vchodových dverí klubu a klienti sú o nich informovaní, čo najskôr po jeho nakontaktovaní a priebežne sa overuje jeho porozumenie. O pravidlách v teréne informuje podľa uváženia pracovník – situačne pri aktuálnych potrebách, no čo najskôr po tom ako vznikne spomínaná situácia a ako sa pracovník nakontaktuje s klientom.
<b>6. Poplatky za služby</b>	
Všetky z obligatórnych (základných) služieb sú bezplatné.	Všetky základné služby sú bezplatné.
<b>7. Zaručená anonymita</b>	
Využívanie štandardných služieb je možné bez uvedenia mena a priezviska či iných identifikačných údajov.	Áno. Využívanie štandardných služieb je možné bez uvedenia mena a priezviska či iných identifikačných údajov. Klienti sú vedení v evidencii pod prezývkami alebo pod menom, ktoré si sami určia.
Členstvo nie je podmienkou užívania služby.	Áno. Členstvo nie je podmienkou užívania služby.
Klient nemá povinnosť potvrdiť využitie služieb svojim podpisom.	Áno. Klient nemá povinnosť potvrdiť využitie štandardných služieb svojim podpisom.
<b>8. Participácia klientov</b>	
Klienti mali možnosť zapojiť sa do dôležitých rozhodnutí (napr. výber nových aktivít, akcií, hier, výzdoby klubu a pod.).	Klienti v priebehu tohto roka mali možnosť zapojiť sa do výberu farby doskočiska, rozmiestnenie nábytku v klube, výbere miesta kam sa pôjde na víkendove, zapojili sa do príprave a realizácii Mikulášskej party. V minulosti spolu s pracovníkmi vytvárali pravidlá klubu. Klienti v teréne participovali pri upratovaní a renovácii skateparku, pri príprave a realizácii víkendovky, výbere predstavenia pri návšteve divadla. Boli hlavnými aktérmi pri projektoch a iniciatívach – biktosová dráha a krytý skatepark.



NPDM má vytvorenú formu prípadne formy priebežného zisťovania potrieb klientov (rozhovory, dotazníky, ankety a pod.), aby bola ponuka služieb reálne podložená potrebami klientov.	Priebežné zisťovanie potrieb klientov sa realizuje prostredníctvom rozhovorov a dotazníkov. Vid' príloha č. 3.
--	--

### Štandard ponuky

„Veľká“ verzia štandardov delí všetky služby na obligatórne (povinné) a fakultatívne (dobrovoľné). Samotná práca s minimálnymi kritériami je podmienená splnením základnej podmienky a to:

NPDM má jasne pomenované obligatórne (pre NPDM základné, povinné) a fakultatívne (pre NPDM nepovinné, dobrovoľné) služby.	Je súčasťou manuálu vid' príloha č. 1.
NPDM je realizovaný pravidelne minimálne 1x/týždeň, 10 mesiacov v roku.	Klubová sociálna práca sa realizuje pravidelne 3x/týždeň počas 11 mesiacov. Terénna sociálna práca sa realizuje pravidelne 3x/týždeň počas 11 mesiacov.

### NPDM poskytuje nasledujúce **obligatórne voľnočasové služby**

Klienti majú k dispozícii materiál a pomôcky na trávenie voľného času a zároveň	Áno (napr. stolný futbal, stolný tenis, šípky, spoločenské hry a hlavolamy, skatepark,...)
organizácia preferuje aktivity, ktoré realizujú klienti sami (s určitou mierou asistencie pracovníkov NPDM).	Pracovníci flexibilne reagujú na záujmy klientov a tomu prispôbujú svoju ponuku služieb, aktivít. Pracovníci vytvárajú podmienky, aby klienti sami mohli realizovať aktivity.

### NPDM môže poskytovať nasledujúce **fakultatívne voľnočasové služby**

zábavné programy (video projekcie, hudobné a tanečné akcie a pod.)	Kinoklub, Mikulášska párty, turnaje (stolný futbal, stolný tenis, ...), Freestyle batle, graffiti jamy, súťaže pre bikerov, a pod.
dielne	Nie/ dočasne zastavená činnosť v keramickej dielni.
ucelený mesačný program voľnočasových aktivít	Nie.
výlety	Min. 1 x víkendovka a jednodenný výlet pre klientov klubu a min. 1x pre klientov terénnej soc. práce.
iné (aké)	Klienti majú k dispozícii hudobnú aparatúru, audiovizuálnu techniku a PC s prístupom na internet. V priestoroch klubu majú klienti možnosť písať si domáce úlohy, referáty, v prípade potreby doučovanie.
pracovníci poskytujú informácie o iných možnostiach trávenia voľného času	Áno.

### Organizácia poskytuje nasledujúce **obligatórne služby sociálneho charakteru**

kontaktná práca	Áno.
-----------------	------



situačná intervencia	Áno.
základné poradenstvo	Áno.
poskytovanie informácií a sprostredkovanie kontaktu s naväzujúcimi službami	Áno.

a organizácia má

písomne zadané jednotlivé služby	Súčasťou manuálu je aj Terminológia poskytovaných služieb ( <a href="#">Manuálom terénnej sociálnej práce</a> - vid'. príloha č. 1., <a href="#">Manuál klubovej sociálnej práce</a> - vid'. príloha č. 2.).
spracovaný adresár, ktorý obsahuje charakteristiku a kontakty na naväzujúce organizácie (patria k nim najmä CVC, PPP, poradne, krízové strediská, školské zariadenia, polícia...)	Adresár je umiestnený na nástenke v kontaktnej miestnosti / kancelárii (vid'. foto č.3).

NPDM môže poskytovať nasledujúce **fakultatívne služby sociálneho charakteru**

kontaktné hodiny pre klientov na individuálnu prácu	Nie sú presne určené hodiny. Priestor sa vytvára individuálne podľa potrieb jednotlivých klientov.
aktivity zamerané na rozvoj sociálnych a životných zručností	Väčšinou v rámci participatívnych aktivít, nácviku sociálnych zručností, či neformálneho vzdelávania.
mediačné aktivity	Nie.
terapeutické služby a krízová intervencia	Krízová intervencia.
práca s rodinou (sociálnou sieťou)	Nie.
case management	Nie.
sprevádzanie klienta	Áno.

a organizácia má

písomne zadané jednotlivé služby	Súčasťou manuálu je aj Terminológia poskytovaných služieb ( <a href="#">Manuálom terénnej sociálnej práce</a> - vid'. príloha č. 1., <a href="#">Manuál klubovej sociálnej práce</a> - vid'. príloha č. 2.).
pracovníkov s dostatočnou kvalifikáciou pre výkon tej-ktorej služby	Pedagogický a špeciálno-pedagogický pracovníci s doplneným vzdelaním zo sociálneho poradenstva, terénnej sociálnej práce, kontaktnej práce a pod. Dobrovoľníci s vysokoškolským vzdelaním - sociálny pracovník, sociálny pedagóg.

### Prevádzkový štandard

Organizácia má k dispozícii informačný leták o svojej činnosti.	Jeden je určený pre verejnosť a jeden pre cieľovú skupinu. Vid'. príloha č. 4.
Organizácia vydala výročnú správu alebo správu o svojej činnosti.	Vid'. príloha č. 5
NPDM robí konkrétne kroky k odstráneniu technických a hygienických závad, aby boli priestory zo zdravotného a bezpečného priestoru vhodné	V priebehu roka sme vymaľovali steny klubu umývateľnou farbou, vymenili sedačky za umývateľné alebo s možnosťou prania návlakov. Vykachličkovali sme toalety.



pre prácu s deťmi a mládežou.	
Organizácia si vedie štatistiku kontaktov/poskytnutých služieb	Vid'. príloha č. 6. Evidencia obsahuje: <input type="checkbox"/> Zošit o účasti detí v teréne (deti sa zapisujú samé), listy účasti detí v klube. <input type="checkbox"/> Záznamy z priamej práce s klientom spracované pracovníkmi. <input type="checkbox"/> Dotazníky v teréne (slúžia na to, aby mali možnosť dať spätnú väzbu na poskytované služby a zároveň v nich uvádzali svoje otázky, na ktoré hľadajú odpovede, veci, ktoré by chceli zmeniť). <input type="checkbox"/> Záznamy - z pracovných stretnutí, telefonátov, písomných kontaktov, z komunikácie cez internet. <input type="checkbox"/> Prezenčné listiny z akcií, alebo prihlášky na akcie a pobyty.

### **Procedurálny štandard**

Organizácia má zadanú cieľovú skupinu a to vekom a potrebami a/alebo životným štýlom, životnými podmienkami, konfliktom so spoločenským prostredím alebo spoločenskými normami.	Cieľovú skupinu tvoria deti a mládež vo veku 7 - 23 rokov, ktoré trávajú väčšinu voľného času v partiách na Petržalských uliciach, prípadne sa venujú extrémnym pouličným športom a graffiti. Pohybujú sa v rizikovitom prostredí. Výrazná časť cieľovej skupiny pochádza z neúplných alebo dysfunkčných rodín.
---	---

### **Personálny štandard**

Koordinátorom nízkooprahovéhó programu je osoba s vysokoškolským vzdelaním v pomáhajúcich profesiách alebo osoba, ktorá má ukončený minimálne 120-hodinový kurz z oblasti nízkooprahovej problematiky, kontaktnej práce alebo sociálnej práce.	Pracovníci KASPIAN-u majú vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa s titulom Mgr. v pomáhajúcich profesiách, odborné vzdelávanie na kurzoch. Vzdelanie pracovníkov vid'. príloha č. 7.
Pracovníci v priamej práci absolvujú supervíziu (odbornú profesionálnu podporu poskytovanú externým pracovníkom) minimálne 4x/rok.	V priebehu roka absolvovali pracovníci 5 supervízií od ... MENO supervízora ... z Asociácie supervízorov a sociálnych poradcov. Poskytnuté supervízie boli (prípadové a tímové) zamerané na zlepšenie kompetencií pracovníkov.

<b>Prílohy:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Manuálom terénnej sociálnej práce.</li><li>2. Manuál klubovej sociálnej práce.</li><li>3. Priebežné zisťovanie potrieb klientov.</li><li>4. Informačné letáky.</li><li>5. Výročná správa.</li><li>6. Evidencia.</li><li>7. Životopisy pracovníkov.</li></ol>	<b>Fotky:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Pravidlá klubu.</li><li>2. Prevádzkové pravidlá skateparku.</li><li>3. Adresár je umiestnený na nástenke.</li><li>4. Aktuálne fotky z priamej práce - nízkooprahový klub a terénna sociálna práca.</li></ol>
---	---